






# PH-Online

## Anleitung zur Inskription von Fortbildungsveranstaltungen an der PH Wien

### Inskription in PH-Online

(Voraussetzung: Benutzername und Kennwort für PH-Online sind vorhanden)

<p><b>1. Schritt:</b> Öffnen der Startseite von PH-Online: <a href="https://www.ph-online.ac.at/ph-wien/webnav.ini">https://www.ph-online.ac.at/ph-wien/webnav.ini</a></p>	
<p><b>2. Schritt:</b> Klicken Sie auf das Schlüsselsymbol rechts oben.</p>	
<p><b>3. Schritt:</b> Geben Sie in den entsprechenden Zeilen Ihren Benutzernamen und Ihr Kennwort ein. Lassen Sie die Einstellung [Profil] auf Standard stehen.</p>	
<p><b>4. Schritt:</b> Klicken Sie auf Anmeldung Der Einstieg in PH-Online erfolgt</p>	
<p><b>5. Schritt:</b> Klicken Sie rechts oben auf das senkrechte Dreieck des DropDown-Feldes.</p>	

# PH-Online

## Anleitung zur Inskription von Fortbildungsveranstaltungen an der PH Wien

**6. Schritt:**  
Wählen Sie Fortbildungs-LV



*Hinweis: In der Suchmaske (unten) können Sie nach allen erdenklichen Kriterien suchen. Im folgenden Beispiel wird eine empfohlene Vorgangsweise gezeigt. Mit etwas Übung können Sie dann Ihr Suchergebnis weiter einschränken oder erweitern.*

**7. Schritt:**

1. Gegebenfalls ändern Sie den LV-Typ auf **Fortbildung**

2. Schränken Sie mit Hilfe der Dropdownliste Ihre Suche ein. Z.B. **Fachbereich(APS/AHS)**

3. Treffen Sie eine weitere Einschränkung z.B.: **Mathematik/angewandte Mathematik**

4. Achten Sie auf das richtige **Studienjahr** z.B. 2009/2010

5. Lassen Sie zunächst bei „Semester“ die Option **alle** eingestellt.

6. Zum Abschluss Ihrer Eingaben, klicken Sie auf die Schaltfläche „**Suchen**“.




**8. Schritt:**  
Klicken Sie auf [Suchen]

**9. Schritt:**  
Die gewünschte Veranstaltung wird im unteren Bereich angezeigt. Klicken Sie neben dem gewünschten LV-Titel auf das grüne Symbol T (Nur bei grünen Symbolen ist derzeit eine Inskription möglich)

LV-Nr	Zeit Ort	LV-Titel	Dauer (Std)	Art	Anm.	PrüfDi	Vortragende	Stauf von	LV-Typ	LV-Kat.
19108167002.000		Arbeitsblätter mit Hilfe von selbst gemachten Vorlagen mit Word erstellen	6 ue	SE			Zlatinger B. Zlatinger B [L]	0,100	Fortbildung	2

# PH-Online

## Anleitung zur Inskription von Fortbildungsveranstaltungen an der PH Wien

<p><b>10. Schritt:</b> Klicken Sie auf den Titel auf das grüne Symbol T zur Anmeldung zu kommen.</p>	
<p><b>11. Schritt:</b> <b>Nur für Personen, die auch als Studierende der Ausbildung registriert sind</b></p> <p>Wählen Sie im DropDown-Feld, oberhalb des [Anmelden] Button, die Auswahl „m701 Lehrgang Fortbildung“ aus.</p>	
<p><b>12. Schritt:</b> Drücken Sie auf [Anmelden] um sich anzumelden.</p>	
<p><b>13. Schritt:</b></p> <p>Wenn Ihre Schule bereits am elektronischen Dienstauftragsverfahren teilnimmt, wählen Sie aus der Dropdownliste [elektronisches Dienstauftragsverfahren] aus. Klicken Sie auf [Suchen] und klicken Sie Ihre Schule an.</p> <p>Wenn Ihre Schule noch nicht am elektronischen Dienstauftragsverfahren teilnimmt, wählen Sie [Dienstauftrag wurde von Teilnehmer/in] bereits eingeholt. Klicken Sie auf [Suchen] und geben Sie Name oder Schulkenzahl Ihrer Schule ein.</p> <p>Klicken Sie anschließend auf [Anmelden]</p> <p>Beantworten Sie die beiden folgenden Dialogboxen mit [OK]</p> <p>Damit ist Ihre Anmeldung für diese Veranstaltung abgeschlossen – Sie sind nun auf der Warteliste angemeldet, die Entscheidung über Fixplätze wird über das Dienstauftragsverfahren getroffen.</p>	